РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации Майкорского сельского поселения

Юсьвинского муниципального района

Пермского края

25 февраля 2015 №17/1-р

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 "О национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы", Законом Пермского края от 30 декабря 2008 г. № 382-ПК "О противодействии коррупции в Пермском крае",

1.Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в  
администрации Майкорского сельского поселения на 2015 год.

2.Ответственным исполнителям обеспечить реализацию мероприятий Плана.

3.Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава поселения А.В. Миков

УТВЕРЖДЕН

распоряжением

Главы поселения – главы администрации

Майкорского сельского поселения

от 25.02.2015 № 17/1-р

ПЛАН

противодействия коррупции в администрации Майкорского сельского поселения на 2015 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Срок выполнения** | **Ответственные исполнители** |
| 1 | Анализ работы с обращениями граждан,  юридических лиц, содержащими сведения о  коррупционной деятельности должностных  лиц администрации Майкорского сельского поселения | Постоянно | Ответственные за регистрацию письменных обращений граждан |
| 2 | Изучение практики успешно реализованных  антикоррупционных планов в муниципальных  образованиях Пермского края и внедрение  их отдельных компонентов | Постоянно | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации |
| 3 | Проведение антикоррупционной экспертизы  нормативных правовых актов | Постоянно | Прокуратура |
| 4 | Плановое и внеплановое проведение  экспертизы документов, в том числе  технических заданий, на наличие  коррупциогенных факторов, разрабатываемых при размещении муниципальных заказов | Постоянно | Прокуратура |
| 5 | Обеспечение открытости и доступности  информации о бюджетном процессе на территории Майкорского сельского поселения | Постоянно | Финансовый отдел |
| 6 | Определение показателей оценки  эффективности управления имуществом,  находящимся в муниципальной собственности | Ежегодно | Специалист по управлению муниципальной собственностью |
| 77 | Проведение проверок фактического  исполнения муниципальных контрактов с  целью выявления фактов нецелевого,  неэффективного использования и хищения  бюджетных средств | По отдельному плану |  |
| 8 | Размещение в средствах массовой  информации публикаций о привлечении к  ответственности должностных лиц администрации за  коррупционные правонарушения, связанные с использованием служебного положения | По мере  поступления информации | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Комиссий по урегулирования конфликта интересов |
| 9 | Предъявление в установленном законом  порядке квалификационных требований к  гражданам, претендующим на замещение  должностей муниципальной службы | Постоянно | Специалист аппарата |
| 10 | Проведение проверок достоверности и  полноты сведений о доходах, об имуществе  и обязательствах имущественного  характера, представляемых муниципальными  служащими, сведений, представляемых  гражданами, претендующими на замещение  должностей муниципальной службы, в  соответствии с нормативными правовыми  актами Российской Федерации, проверки  соблюдения муниципальными служащими  ограничений, запретов, обязанностей и  требований, установленных на  муниципальной службе | Ежегодно | Специалист аппарата |
| 11 | Осуществление контроля за реализацией требований Федеральных законов от 03 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и от 07 мая 2013 года №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Закона Пермского края от 11 ноября 2013 г.№ 239-ПК «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальных образованиях Пермского края, государственных гражданских служащих Пермского края, муниципальных служащих в Пермском крае и иных лиц их доходам» | ежегодно | Специалист аппарата |
| 12 | Проведение антикоррупционной работы среди кандидатов на вакантные должности муниципальной службы | Постоянно | Специалист аппарата |
| 13 | Предоставление материалов для опубликования в средствах массовой информации раскрывающих содержание применяемых мер по противодействию коррупции и мотивы принятия таких мер | В случае выявления | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации Комиссий по урегулирования конфликта интересов |
| 14 | Принятие мер по выявлению и  устранению причин и условий,  способствующих возникновению конфликта  интересов на муниципальной службе,  обеспечение деятельности комиссий по  урегулированию конфликта интересов | Постоянно | Руководитель аппарата |
| 15 | Привлечение в установленном порядке к  дисциплинарной ответственности  муниципальных служащих в случаях  непредставления ими сведений либо  представления заведомо недостоверных или  неполных сведений о доходах, имуществе и  обязательствах имущественного характера,  несоблюдения иных ограничений, запретов и обязанностей, связанных с муниципальной  службой | При наличии | Глава поселения |
| 16 | Проведение проверок сведений,  содержащихся в уведомлении представителя  нанимателя (работодателя) о фактах  обращения в целях склонения  муниципального служащего к совершению  коррупционных правонарушений | При наличии | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации |
| 17 | Оказание муниципальным служащим  консультативной помощи по вопросам,  связанным с применением на практике  требований законодательства в сфере  противодействия и профилактики коррупции  на муниципальной службе | Постоянно | Специалист аппарата |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 18 | Проведение мониторинга деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Ежегодно | Глава поселения |